

附件 1 書面訪評表(僅有雨水下水道幹線)

內政部國土管理署辦理雨水下水道系統維護管理年度書面訪評表					
日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：		組別：甲/乙/丙			
訪評人員：		地點：			
評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
(一) 組織人力【10分】	1. 是否有專責單位負責辦理雨水下水道系統維護管理工作？ (1) 有專責單位：4.1~5 分（視單位編制規模） (2) 有兼辦單位：1.1~4 分（視單位編制規模） (3) 無專責或兼辦單位：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有專責單位，_____科 <input type="checkbox"/> 無專責單位，但由_____科兼辦 <input type="checkbox"/> 無專責單位		5	1-1-1
	2. 是否有專責人員負責辦理雨水下水道系統維護管理工作？ (1) 有專責人員：4.1~5 分（視人力充足） (2) 有兼辦人員：1.1~4 分（視人力充足） (3) 無人負責：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有專責人員，_____人 <input type="checkbox"/> 無專責人員，有兼辦人員_____人 <input type="checkbox"/> 無人負責		5	1-1-2
(二) 預算編列【5分】	1. 是否編列合理預算辦理雨水下水道維護管理(含清淤)工作？(含鄉鎮市編列經費) (1) 有合理預算：3.1~5 分（視充足程度） (2) 預算不合理或無預算：0.1~3 分	<input type="checkbox"/> 有，本年度_____元 <input type="checkbox"/> 無		5	1-2-1
(三) 雨水下水道維護管理【40分】	1. 轄內雨水下水道排水系統是否清淤（包括堵塞物完全清除，須提供平時管理維護紀錄及照片） (1) 固定清淤，堵塞物完全清除(紀錄與照片齊備)：7.1~10 分 (2) 固定清淤，堵塞物完全清除(紀錄或照片不完整)：3.1~7 分 (3) 不定期：0.1~3 分	<input type="checkbox"/> 定期（頻率_____次） <input type="checkbox"/> 不定期 <input type="checkbox"/> 無		10	1-3-1
	2. 轄內雨水下水道進行清淤工作時，相關配備是否齊全以及是否妥善辦理交通維持計畫及職業安全計畫(提供紀錄及照片)？ (1) 配備完整並辦理交通維持計畫及職業安全計畫：4.1~6 分	<input type="checkbox"/> 是(提供紀錄及照片) <input type="checkbox"/> 無		6	1-3-2

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
	(2) 雖備有相關資料，但尚未完備(視完備程度)：1.1~4分 (3) 未提供相關資料：0.1~1分				
	3. 是否每年度建置下水道清淤管渠之相關資料(須提供書面資料)? (1) 固定完整建置清淤資料：4.1~5分 (2) 固定建置清淤資料，但尚未齊備(視齊備程度)：1.1~4分 (3) 未固定建置清淤資料：0.1~1分	<input type="checkbox"/> 有，須全部備妥 <input type="checkbox"/> 無		5	1-3-3
	4. 對於正在施工中之相關工程，是否已規劃應變作為，避免釀成災害? (1) 已規劃應變作為，針對施工中工程：6.1~8分 (2) 已規劃應變作為，未針對施工中工程：3.1~6分 (3) 應變作為規劃中或無規劃：0.1~3分	<input type="checkbox"/> 是(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		8	1-3-4
	5. 是否已提報本年度清淤計畫且完成計畫工程發包作業? (1) 已提報清淤計畫，並完成發包：4.1~6分 (2) 已提報清淤計畫，未完成發包或未提報：0.1~4分	<input type="checkbox"/> 已提報並完成發包作業，_____元， 年 月 日決標 <input type="checkbox"/> 已完成計畫提報 <input type="checkbox"/> 未完成		6	1-3-5
	6. 是否對轄內雨水下水道遭管線穿越或不當附掛之巡檢作業及所查案件有處置作為。(須提供書面資料) (1) 巡檢作業及所查案件處置九成以上：4.1~5分 (2) 處置八成以上：3.1~4分 (3) 處置七成以上：2.1~3分 (4) 處置六成以上：1.1~2分 (5) 處置五成以上：0.1~1分 (6) 處置不足五成：0分	<input type="checkbox"/> 有(須提供資料) <input type="checkbox"/> 無		5	1-3-6

內政部國土管理署辦理雨水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
(四)雨水下水道資料庫業務【15分】	1. 雨水下水道系統圖資及資料庫掌握現況 (1) 數化比例達 90%以上：4~5 分 (2) 數化比例達 80%以上，但未達 90%：2~4 分 (3) 數化比例未達 80%：0~2 分 數化比例=雨水下水道圖資數化長度÷本署最新公告各直轄市及縣(市)雨水下水道建設長度×100%	由本署調閱資料庫，並交付委員作為評分參考。		5	1-4-1
	2. 雨水下水道圖資管理與更新現況 (1) 已指定人員執行圖資管理與更新：3~5 分 (2) 尚未執行圖資管理與更新，已提出未來規劃：1~3 分 (3) 尚未執行圖資管理與更新，且未提出未來規劃：0~1 分	<input type="checkbox"/> 有(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		5	1-4-2
	3. 雨水下水道圖資應用 (1) 已供應相關單位使用，且應用於資訊系統：3~5 分 (2) 已供應相關單位使用：1~3 分 (3) 尚未供應相關單位使用：0~1 分	<input type="checkbox"/> 有(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		5	1-4-3
措施【22分】 (五)防汛措施【22分】	1. 是否於汛期前辦理或排定防汛演練或講習？ (1) 有辦理或排定演練及講習：3.1~5 分 (2) 無演練但有辦理或排定講習：1.1~3 分 (3) 無辦理或排定演練及講習：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有，_____年_____月_____日 <input type="checkbox"/> 無		5	1-5-1
	2. 相關人員是否熟悉防汛作業流程？ (1) 熟悉：1.1~2 分 (2) 不熟悉：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		2	1-5-2

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
	3. 是否設置災情通報專責人員負責並建立聯絡清冊？ (1) 有設置災情通報專責人員負責並建立聯絡清冊：2.1~3 分 (2) 無設置災情通報專責人員負責但有建立聯絡清冊：1.1~2 分 (3) 無設置災情通報專責人員負責亦無建立聯絡清冊：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		3	1-5-3
	4. 相關人員是否熟悉 (EMIC 系統) 作業流程？ (1) 全部熟悉作業：1.1~2 分 (2) 未全部熟悉作業：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		2	1-5-4
	5. 轄內發生淹水情形時，是否有至中央災害應變中心 (EMIC 系統) 網站『處置報告』欄填報「地區淹水情形」？ (1) 全部填報：4.1~5 分 (2) 未全部填報：0.1~4 分	<input type="checkbox"/> 有，全部填報完整 <input type="checkbox"/> 有，惟未全部填報 <input type="checkbox"/> 無		5	1-5-5
	6. 是否即時回報本署相關市區淹水災情及後續處置作為？ (1) 全部即時回報，妥善進行後續處置：4.1~5 分 (2) 未全部即時回報，後續處置未盡完善：0.1~4 分 (3) 未即時回報及處置：0 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		5	1-5-6
【5分】	(六) 前次意見處理情形 1. 前一年度訪評意見處理情形？(須提供書面資料) (1) 全部處理完成：4.1~5 分(視完善程度) (2) 處理情形達 8 成以上：2.1~4 分(視比例) (3) 處理情形未達 8 成：0.1~2 分	<input type="checkbox"/> 有(須提供資料) <input type="checkbox"/> 無		5	1-6-1
【3分】	(七) 創新作為 (1) 有創新精進作為作為：0.1~3 分 (2) 無創新精進作為：0 分	<input type="checkbox"/> 有(需提供佐證資料) <input type="checkbox"/> 無		3	1-7-1

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
評核人員(親筆簽名)： _____，合計 _____ 分					

※計分方式：

- 1.本表合計 100 分；給分至小數點後 1 位。
- 2.本表適用甲、乙、丙組無抽水站及調節池者。

附件 2 書面訪評表(有抽水站)

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表					
日期： 年 月 日		受評直轄市、縣(市)：		組別：甲/乙/丙	
訪評人員：		地點：			
評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
(一) 組織人力【10分】	1. 是否有專責單位負責辦理兩水下水道系統維護管理工作？ (1) 有專責單位：4.1~5分（視人力充足） (2) 有兼辦單位：1.1~4分（視人力充足） (3) 無專責或兼辦單位：0.1~1分	<input type="checkbox"/> 有專責單位，_____科 <input type="checkbox"/> 無專責單位，但由_____科兼辦 <input type="checkbox"/> 無專責單位		5	1-1-1
	2. 是否有專責人員負責辦理兩水下水道系統維護管理工作？ (1) 有專責人員：4.1~5分（視人力充足） (2) 有兼辦人員：1.1~4分（視人力充足） (3) 無人負責：0.1~1分	<input type="checkbox"/> 有專責人員，_____人 <input type="checkbox"/> 無專責人員，有兼辦人員_____人 <input type="checkbox"/> 無人負責		5	1-1-2
(二) 預算編列【9分】	1. 是否編列合理預算辦理抽水站營運管理工作？(含鄉鎮市編列經費) (1) 有合理預算：3.1~5分（視充足程度） (2) 預算不合理或無預算：0.1~3分	<input type="checkbox"/> 有，本年度_____元 <input type="checkbox"/> 無		5	1-2-1
	2. 是否編列合理預算辦理兩水下水道維護管理(含清淤)工作？(含鄉鎮市編列經費) (1) 有合理預算：3.1~4分（視充足程度） (2) 預算不合理或無預算：0.1~3分	<input type="checkbox"/> 有，本年度_____元 <input type="checkbox"/> 無		4	1-2-2
(三) 抽水站抽水機組操作維護管理情形【19分】	1. 抽水機組運轉是否製作標準作業流程（SOP），並張貼於抽水站內明顯處所，以確保抽水站能正確運轉？ (1) 有全部備妥：3.1~4分（視是否清晰易讀） (2) 未完整：0.1~3分（視完整程度）	<input type="checkbox"/> 有，須全部備妥 <input type="checkbox"/> 有，但未完整 <input type="checkbox"/> 無		4	1-3-1
	2. 抽水設備等是否有專人負責定期保養、試運轉及檢查，並保存其紀錄？	<input type="checkbox"/> 有專責人員，且紀錄備妥 <input type="checkbox"/> 有兼職人員，且紀		8	1-3-2

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
	(1) 有專責人員且備妥：6.1~8分（視人力充足程度、紀錄清晰與否） (2) 有兼辦人員且備妥：4.1~6分 (3) 有專責人員但未備妥：2.1~4分 (4) 有兼辦人員但未備妥：0.1~2分	錄備妥 <input type="checkbox"/> 有專責人員，但紀錄未備妥 <input type="checkbox"/> 有兼職人員，但紀錄未完整備妥 <input type="checkbox"/> 無			
	3. 是否有辦理抽水機組人員教育訓練？ (1) 有固定辦理教育訓練：3.1~4分 (2) 不定期辦理教育訓練：0.1~3分	<input type="checkbox"/> 有，每年_____次 <input type="checkbox"/> 無		4	1-3-3.
	4. 是否有辦理抽水機組人員能力抽測？ (1) 有固定辦理能力抽測：2.1~3分 (2) 不定期辦理能力抽測：0.1~2分	<input type="checkbox"/> 有，每年_____次 <input type="checkbox"/> 無		3	1-3-4
(四) 雨水下水道維護管理【24分】	1. 轄內雨水下水道排水系統是否清淤（包括堵塞物完全清除，須提供平時管理維護紀錄及照片） (1) 固定清淤，堵塞物完全清除（紀錄與照片齊備）：3.1~4分 (2) 固定清淤，堵塞物完全清除（紀錄或照片不完整）：2.1~3分 (3) 不定期：0.1~2分	<input type="checkbox"/> 定期（頻率_____次） <input type="checkbox"/> 不定期 <input type="checkbox"/> 無		4	1-4-1
	2. 轄內雨水下水道進行清淤工作時，相關配備是否齊全以及是否妥善辦理交通維持計畫及職業安全計畫（提供紀錄及照片）？ (1) 配備完整並辦理交通維持計畫及職業安全計畫：3.1~4分 (2) 雖備有相關資料，但尚未完備（視完備程度）：2.1~3分 (3) 未提供相關資料：0.1~2分	<input type="checkbox"/> 是（提供紀錄及照片） <input type="checkbox"/> 無		4	1-4-2
	3. 是否每年度建置下水道清淤管渠之相關資料（須提供書面資料）？ (1) 固定建置，且清淤書面資料齊備：3.1~4分 (2) 固定建置，但清淤書面資料不完	<input type="checkbox"/> 有，須全部備妥 <input type="checkbox"/> 無		4	1-4-3

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
	整：2.1~3分 (3) 未固定建置清淤資料：0.1~2分				
	4. 對於正在施工中之相關工程，是否已規劃應變作為，避免釀成災害？ (1) 已規劃應變作為係針對施工中工程：2.1~3分 (2) 已規劃應變作為非針對施工中工程：1.1~2分 (3) 應變作為規劃中或無規劃：0.1~1分	<input type="checkbox"/> 是(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		3	1-4-4
	5. 是否已提報本年度清淤計畫且完成計畫工程發包作業？ (1) 已提報清淤計畫，並完成發包：3.1~4分 (2) 已提報清淤計畫，未完成發包或未提報：0.1~3分	<input type="checkbox"/> 已提報並完成發包作業，_____元，_____年_____月_____日決標 <input type="checkbox"/> 已完成計畫提報 <input type="checkbox"/> 未完成		4	1-4-5
	6. 是否對轄內兩水下水道遭管線穿越或不當附掛之巡檢作業及所查案件有處置作為。(須提供書面資料) (1) 巡檢作業及所查案件處置九成以上：4.1~5分 (2) 處置八成以上：3.1~4分 (3) 處置七成以上：2.1~3分 (4) 處置六成以上：1.1~2分 (5) 處置五成以上：0.1~1分 (6) 處置不足五成：0分	<input type="checkbox"/> 有(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		5	1-4-6

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
(五) 兩水下水道資料庫業務【10分】	1. 兩水下水道系統圖資及資料庫掌握現況 (1) 數化比例達 90%以上：3~4 分 (2) 數化比例達 80%以上，但未達 90%：1~3 分 (3) 數化比例未達 80%：0~1 分 數化比例=兩水下水道圖資數化長度÷本署最新公告各直轄市及縣(市)兩水下水道建設長度×100%	由本署調閱資料庫，並交付委員作為評分參考。		4	1-5-1
	2. 兩水下水道圖資管理與更新現況 (1) 已指定人員執行圖資管理與更新：2~3 分 (2) 尚未執行圖資管理與更新，已提出未來規劃：1~2 分 (3) 尚未執行圖資管理與更新，且未提出未來規劃：0~1 分	<input type="checkbox"/> 有(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		3	1-5-2
	3. 兩水下水道圖資應用 (1) 已供應相關單位使用，且應用於資訊系統：2~3 分 (2) 已供應相關單位使用：1~2 分 (3) 尚未供應相關單位使用：0~1 分	<input type="checkbox"/> 有(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		3	1-5-3
(六) 防汛措施【20分】	1. 是否於汛期前辦理或排定防汛演練或講習？ (1) 有辦理或排定演練及講習:2.1~3 分 (2) 無演練但有辦理或排定講習：1.1~2 分 (3) 無辦理或排定演練及講習:0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有，____年____月____日 <input type="checkbox"/> 無		3	1-6-1
	2. 相關人員是否熟悉防汛作業流程？ (1) 熟悉：1.1~2 分 (2) 不熟悉：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		2	1-6-2
	3. 是否指定災情通報專責人員負責並建立聯絡清冊？ (1) 有設置災情通報專責人員負責並建立聯絡清冊：2.1~3 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		3	1-6-3

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
	(2) 無設置災情通報專責人員負責但有建立聯絡清冊：1.1~2分 (3) 無設置災情通報專責人員負責亦無建立聯絡清冊：0.1~1分				
	4. 相關人員是否熟悉(EMIC系統)作業流程? (1) 全部熟悉作業：1.1~2分 (2) 未全部熟悉作業：0.1~1分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		2	1-6-4
	5. 轄內發生淹水情形時，是否有至中央災害應變中心(EMIC系統)網站「處置報告」欄填報「地區淹水情形」? (1) 全部填報：4.1~5分 (2) 未全部填報：0.1~4分	<input type="checkbox"/> 有，全部填報完整 <input type="checkbox"/> 有，惟未全部填報 <input type="checkbox"/> 無		5	1-6-5
	6. 是否即時回報本署相關市區淹水災情及後續處置作為? (1) 全部即時回報，並妥善進行後續處置：3.1~5分 (2) 未全部即時回報，後續處置未盡完善：0.1~4分 (3) 未即時回報及處置：0分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		5	1-6-6
<b>【5分】</b> (七)前次意見處理情形	1. 前一年度訪評意見處理情形?(須提供書面資料) (1) 全部處理完成：4.1~5分(視完善程度) (2) 處理情形達8成以上：2.1~4分(視比例) (3) 處理情形未達8成：0.1~2分	<input type="checkbox"/> 有(須提供資料) <input type="checkbox"/> 無		5	1-7-1
<b>【3分】</b> (八)創新作為	(1) 有創新精進作為：0.1~3分 (2) 無創新精進作為：0分	<input type="checkbox"/> 有(需提供佐證資料) <input type="checkbox"/> 無		3	1-8-1
評核人員(親筆簽名)：_____，合計_____分					

※計分方式：1.本表合計100分；給分至小數點後1位。

2.本表適用甲、乙、丙組有抽水站者。

附件 3 書面訪評表(有調節池)

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表					
日期： 年 月 日		受評直轄市、縣(市)：		組別：甲/乙/丙	
訪評人員：		地點：			
評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
(一) 組織人力【10分】	1. 是否有專責單位負責辦理兩水下水道系統維護管理工作？ (1) 有專責單位：4.1~5分（視人力充足） (2) 有兼辦單位：1.1~4分（視人力充足） (3) 無專責或兼辦單位：0.1~1分	<input type="checkbox"/> 有專責單位，_____科 <input type="checkbox"/> 無專責單位，但由_____科兼辦 <input type="checkbox"/> 無專責單位		5	1-1-1
	2. 是否有專責人員負責辦理兩水下水道系統維護管理工作？ (1) 有專責人員：4.1~5分（視人力充足） (2) 有兼辦人員：1.1~4分（視人力充足） (3) 無人負責：0.1~1分	<input type="checkbox"/> 有專責人員，_____人 <input type="checkbox"/> 無專責人員，有兼辦人員_____人 <input type="checkbox"/> 無人負責		5	1-1-2
(二) 預算編列【9分】	1. 是否編列合理預算辦理兩水調節池維護管理(含清淤)工作？(含鄉鎮市編列經費) (1) 有合理預算：3.1~5分（視充足程度） (2) 預算不合理或無預算：0.1~3分	<input type="checkbox"/> 有，本年度_____元 <input type="checkbox"/> 無		5	1-2-1
	2. 是否編列合理預算辦理兩水下水道維護管理(含清淤)工作？(含鄉鎮市編列經費) (1) 有合理預算：3.1~4分（視充足程度） (2) 預算不合理或無預算：0.1~3分	<input type="checkbox"/> 有，本年度_____元 <input type="checkbox"/> 無		4	1-2-2
理情形【19分】	1. 兩水調節池是否製作標準作業流程(SOP)？ (1) 有全部備妥：3.1~4分（視是否清晰易讀） (2) 未完整：0.1~3分（視完整程度）	<input type="checkbox"/> 有，須全部備妥 <input type="checkbox"/> 有，但未完整 <input type="checkbox"/> 無		4	1-3-1
	2. 兩水調節池抽水設備等是否有專人負責定期維護管理及保存紀錄(包含抽水機組等附屬設施，須提供紀錄及照片)？	<input type="checkbox"/> 有專責人員，且紀錄備妥 <input type="checkbox"/> 有兼職人員，且紀錄備妥		8	1-3-2

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
	(1) 有專責人員且備妥：6.1~8分（視人力充足程度、紀錄清晰與否） (2) 有兼辦人員且備妥：4.1~6分 (3) 有專責人員但未備妥：2.1~4分 (4) 有兼辦人員但未備妥：0.1~2分	<input type="checkbox"/> 有專責人員，但紀錄未備妥 <input type="checkbox"/> 有兼職人員，但紀錄未完整備妥 <input type="checkbox"/> 無			
	3. 是否有辦理抽水設備人員教育訓練？ (1) 有固定辦理教育訓練：3.1~4分 (2) 不定期辦理教育訓練：0.1~3分	<input type="checkbox"/> 有，每年_____次 <input type="checkbox"/> 無		4	
	4. 是否有辦理抽水設備人員能力抽測？ (1) 有固定辦理能力抽測：2.1~3分 (2) 不定期辦理能力抽測：0.1~2分	<input type="checkbox"/> 有，每年_____次 <input type="checkbox"/> 無		3	1-3-4
(四) 兩水下水道維護管理【24分】	1. 轄內雨水下水道排水系統是否清淤（包括堵塞物完全清除，須提供平時管理維護紀錄及照片） (1) 固定清淤，堵塞物完全清除(紀錄與照片齊備)：3.1~4分 (2) 固定清淤，堵塞物完全清除(紀錄或照片不完整)：2.1~3分 (3) 不定期：0.1~2分	<input type="checkbox"/> 定期（頻率_____次） <input type="checkbox"/> 不定期 <input type="checkbox"/> 無		4	1-4-1
	2. 轄內雨水下水道進行清淤工作時，相關配備是否齊全以及是否妥善辦理交通維持計畫及職業安全計畫(提供紀錄及照片)? (1) 配備完整並辦理交通維持計畫及職業安全計畫：3.1~4分 (2) 雖備有相關資料，但尚未完備(視完備程度)：2.1~3分 (3) 未提供相關資料：0.1~2分	<input type="checkbox"/> 是(提供紀錄及照片) <input type="checkbox"/> 無		4	1-4-2
	3. 是否每年度建置下水道清淤管渠之相關資料(須提供書面資料)? (1) 固定建置，且清淤書面資料齊備：3.1~4分 (2) 固定建置，但清淤書面資料不完整：2.1~3分	<input type="checkbox"/> 有，須全部備妥 <input type="checkbox"/> 無		4	1-4-3

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
	(3) 未固定建置清淤資料：0.1~2 分				
	4. 對於正在施工中之相關工程，是否已規劃應變作為，避免釀成災害？ (4) 已規劃應變作為係針對施工中工程：2.1~3 分 (1) 已規劃應變作為非針對施工中工程：1.1~2 分 (2) 應變作為規劃中或無規劃：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 是(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		3	1-4-4
	5. 是否已提報本年度清淤計畫且完成計畫工程發包作業？ (1) 已提報清淤計畫，並完成發包：3.1~4 分 (2) 已提報清淤計畫，未完成發包或未提報：0.1~3 分	<input type="checkbox"/> 已提報並完成發包作業，_____元，_____年 月 日決標 <input type="checkbox"/> 已完成計畫提報 <input type="checkbox"/> 未完成		4	1-4-5
	6. 是否對轄內兩水下水道遭管線穿越或不當附掛之巡檢作業及所查案件有處置作為。(須提供書面資料) (1) 巡檢作業及所查案件處置九成以上：4.1~5 分 (2) 處置八成以上：3.1~4 分 (3) 處置七成以上：2.1~3 分 (4) 處置六成以上：1.1~2 分 (5) 處置五成以上：0.1~1 分 (7) 處置不足五成：0 分	<input type="checkbox"/> 有(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		5	1-4-6

內政部國土管理署辦理雨水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
(五)雨水下水道資料庫業務【10分】	1. 雨水下水道系統圖資及資料庫掌握現況 (1) 數化比例達 90%以上：3~4 分 (2) 數化比例達 80%以上，但未達 90%：1~3 分 (3) 數化比例未達 80%：0~1 分 數化比例=雨水下水道圖資數化長度÷本署最新公告各直轄市及縣(市)雨水下水道建設長度×100%	由本署調閱資料庫，並交付委員作為評分參考。		4	1-5-1
	2. 雨水下水道圖資管理與更新現況 (1) 已指定人員執行圖資管理與更新：2~3 分 (2) 尚未執行圖資管理與更新，已提出未來規劃：1~2 分 (3) 尚未執行圖資管理與更新，且未提出未來規劃：0~1 分	<input type="checkbox"/> 有(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		3	1-5-2
	3. 雨水下水道圖資應用 (1) 已供應相關單位使用，且應用於資訊系統：2~3 分 (2) 已供應相關單位使用：1~2 分 (3) 尚未供應相關單位使用：0~1 分	<input type="checkbox"/> 有(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		3	1-5-3
(六)防汛措施【20分】	1. 是否於汛期前辦理或排定防汛演練或講習？ (1) 有辦理或排定演練及講習：2.1~3 分 (2) 無演練但有辦理或排定講習：1.1~2 分 (3) 無辦理或排定演練及講習：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有，____年____月____日 <input type="checkbox"/> 無		3	1-6-1
	2. 相關人員是否熟悉防汛作業流程？ (1) 熟悉：1.1~2 分 (2) 不熟悉：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		2	1-6-2
	3. 是否指定災情通報專責人員負責並建立聯絡清冊？	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		3	1-6-3

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
	(1) 有設置災情通報專責人員負責並建立聯絡清冊：2.1~3 分 (2) 無設置災情通報專責人員負責但有建立聯絡清冊：1.1~2 分 (3) 無設置災情通報專責人員負責亦無建立聯絡清冊：0.1~1 分				
	4. 相關人員是否熟悉 (EMIC 系統) 作業流程？ (1) 全部熟悉作業：1.1~2 分 (2) 未全部熟悉作業：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		2	1-6-4
	5. 轄內發生淹水情形時，是否有至中央災害應變中心 (EMIC 系統) 網站「處置報告」欄填報「地區淹水情形」？ (1) 全部填報：4.1~5 分 (2) 未全部填報：0.1~4 分	<input type="checkbox"/> 有，全部填報完整 <input type="checkbox"/> 有，惟未全部填報 <input type="checkbox"/> 無		5	1-6-5
	6. 是否即時回報本署相關市區淹水災情及後續處置作為？ (1) 全部即時回報，並妥善進行後續處置：4.1~5 分 (2) 未全部即時回報，後續處置未盡完善：0.1~4 分 (3) 未即時回報及處置：0 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		5	1-6-6
【5分】 (七)前次意見處理情形	1. 前一年度訪評意見處理情形？(須提供書面資料) (1) 全部處理完成：4.1~5 分(視完善程度) (2) 處理情形達 8 成以上：2.1~4 分(視比例) (3) 處理情形未達 8 成：0.1~2 分	<input type="checkbox"/> 有(須提供資料) <input type="checkbox"/> 無		5	1-7-1
【3分】 (八)創新作為	(1) 有創新精進作為：0.1~3 分 (2) 無創新精進作為：0 分	<input type="checkbox"/> 有(需提供佐證資料) <input type="checkbox"/> 無		3	1-8-1
評核人員(親筆簽名)：_____，合計_____分					

**※計分方式：**

- 1.本表合計 100 分；給分至小數點後 1 位。
- 2.本表適用甲、乙、丙組有雨水調節池者。

附件 4 書面訪評表(有抽水站及調節池)

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表					
日期： 年 月 日		受評直轄市、縣(市)：		組別：甲/乙/丙	
訪評人員：		地點：			
評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
(一) 組織人力【8分】	1. 是否有專責單位負責辦理兩水下水道系統維護管理工作？ (1) 有專責單位：3.1~4分（視人力充足） (2) 有兼辦單位：1.1~3分（視人力充足） (3) 無專責或兼辦單位：0.1~1分	<input type="checkbox"/> 有專責單位，_____科 <input type="checkbox"/> 無專責單位，但由_____科兼辦 <input type="checkbox"/> 無專責單位		4	1-1-1
	2. 是否有專責人員負責辦理兩水下水道系統維護管理工作？ (1) 有專責人員：3.1~4分（視人力充足） (2) 有兼辦人員：1.1~3分（視人力充足） (3) 無人負責：0.1~1分	<input type="checkbox"/> 有專責人員，_____人 <input type="checkbox"/> 無專責人員，有兼辦人員_____人 <input type="checkbox"/> 無人負責		4	1-1-2
(二) 預算編列【6分】	1. 是否編列合理預算辦理抽水站營運管理工作？(含鄉鎮市編列經費) (1) 有合理預算：2.1~3分（視充足程度） (2) 預算不合理或無預算：0.1~2分	<input type="checkbox"/> 有，本年度_____元 <input type="checkbox"/> 無		3	1-2-1
	2. 是否編列合理預算辦理兩水調節池維護管理(含清淤)工作？(含鄉鎮市編列經費) (1) 有合理預算：2.1~3分（視充足程度） (2) 預算不合理或無預算：0.1~2分	<input type="checkbox"/> 有，本年度_____元 <input type="checkbox"/> 無		3	1-2-2
	3. 是否編列合理預算辦理兩水下水道維護管理(含清淤)工作？(含鄉鎮市編列經費) (1) 有合理預算：2.1~3分（視充足程度） (2) 預算不合理或無預算：0.1~2分	<input type="checkbox"/> 有，本年度_____元 <input type="checkbox"/> 無		3	1-2-3

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
【14分】 (三)抽水站抽水機組操作維護管理情形	1. 抽水機組運轉是否製作標準作業流程(SOP),並張貼於抽水站內明顯處所,以確保抽水站能正確運轉? (1) 有全部備妥:2.1~3分(視是否清晰易讀) (2) 未完整:0.1~2分(視完整程度)	<input type="checkbox"/> 有,須全部備妥 <input type="checkbox"/> 有,但未完整 <input type="checkbox"/> 無		3	1-3-1
	2. 抽水設備等是否有專人負責定期保養、試運轉及檢查,並保存其紀錄? (1) 有專責人員且備妥:4.1~6分(視人力充足程度、紀錄清晰與否) (2) 有兼辦人員且備妥:3.1~4分 (3) 有專責人員但未備妥:1.1~3分 (4) 有兼辦人員但未備妥:0.1~1分	<input type="checkbox"/> 有專責人員,且紀錄備妥 <input type="checkbox"/> 有兼職人員,且紀錄備妥 <input type="checkbox"/> 有專責人員,但紀錄未備妥 <input type="checkbox"/> 有兼職人員,但紀錄未完整備妥 <input type="checkbox"/> 無		6	1-3-2
	3. 是否有辦理抽水設備人員教育訓練? (1) 有固定辦理教育訓練:2.1~3分 (2) 不定期辦理教育訓練:0.1~2分	<input type="checkbox"/> 有,每年_____次 <input type="checkbox"/> 無		3	1-3-3
	4. 是否有辦理抽水設備人員能力抽測? (1) 有固定辦理能力抽測:1.1~2分 (2) 不定期辦理能力抽測:0.1~1分	<input type="checkbox"/> 有,每年_____次 <input type="checkbox"/> 無		2	1-3-4
【14分】 (四)雨水調節池清淤及維護管理情形	1. 雨水調節池是否製作標準作業流程(SOP)? (1) 有全部備妥:2.1~3分(視是否清晰易讀) (2) 未完整:0.1~2分(視完整程度)	<input type="checkbox"/> 有,須全部備妥 <input type="checkbox"/> 有,但未完整 <input type="checkbox"/> 無		3	1-4-1
	2. 雨水調節池抽水設備等是否有專人負責定期維護管理及保存紀錄(包含抽水機組等附屬設施,須提供紀錄及照片)? (1) 有專責人員且備妥:4.1~6分(視人力充足程度、紀錄清晰與否) (2) 有兼辦人員且備妥:3.1~4分	<input type="checkbox"/> 有專責人員,且紀錄備妥 <input type="checkbox"/> 有兼職人員,且紀錄備妥 <input type="checkbox"/> 有專責人員,但紀錄未備妥 <input type="checkbox"/> 有兼職人員,但紀		6	1-4-2

內政部國土管理署辦理雨水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
	(3) 有專責人員但未備妥：1.1~3 分 (4) 有兼辦人員但未備妥：0.1~1 分	錄未完整備妥 <input type="checkbox"/> 無			
	3. 是否有辦理抽水設備人員教育訓練？ (1) 有固定辦理教育訓練：2.1~3 分 (2) 不定期辦理教育訓練：0.1~2 分	<input type="checkbox"/> 有，每年_____次 <input type="checkbox"/> 無		3	1-4-3
	4. 是否有辦理抽水設備人員能力抽測？ (1) 有固定辦理能力抽測：1.1~2 分 (2) 不定期辦理能力抽測：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有，每年_____次 <input type="checkbox"/> 無		2	1-4-4
(五) 雨水下水道維護管理 【20分】	1. 轄內雨水下水道排水系統是否清淤（包括堵塞物完全清除，須提供平時管理維護紀錄及照片） (1) 固定清淤，堵塞物完全清除(紀錄與照片齊備)：2.1~3 分 (2) 固定清淤，堵塞物完全清除(紀錄或照片不完整)：1.1~2 分 (3) 不定期：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 定期（頻率_____次） <input type="checkbox"/> 不定期 <input type="checkbox"/> 無		3	1-5-1
	2. 轄內雨水下水道進行清淤工作時，相關配備是否齊全以及是否妥善辦理交通維持計畫及職業安全計畫(提供紀錄及照片)? (1) 配備完整並辦理交通維持計畫及職業安全計畫：2.1~3 分 (2) 雖備有相關資料，但尚未完備(視完備程度)：1.1~2 分 (3) 未提供相關資料：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 是(提供紀錄及照片) <input type="checkbox"/> 無		3	1-5-2
	3. 是否每年度建置下水道清淤管渠之相關資料(須提供書面資料)? (1) 固定建置，且清淤書面資料齊備：2.1~3 分 (2) 固定建置，但清淤書面資料不完整：1.1~2 分 (3) 未固定建置清淤資料：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有，須全部備妥 <input type="checkbox"/> 無		3	1-5-3

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
	<p>4. 對於正在施工中之相關工程，是否已規劃應變作為，避免釀成災害？</p> <p>(1) 已規劃應變作為係針對施工中工程：2.1~3分</p> <p>(2) 已規劃應變作為非針對施工中工程：1.1~2分</p> <p>(3) 應變作為規劃中或無規劃：0.1~1分</p>	<p><input type="checkbox"/>是(須提供書面資料)</p> <p><input type="checkbox"/>無</p>		3	1-5-4
	<p>5. 是否已提報本年度清淤計畫且完成計畫工程發包作業？</p> <p>(1) 已提報清淤計畫，並完成發包：2.1~3分</p> <p>(2) 已提報清淤計畫，未完成發包或未提報：0.1~2分</p>	<p><input type="checkbox"/>已提報並完成發包作業，_____元，_____年_____月_____日決標</p> <p><input type="checkbox"/>已完成計畫提報</p> <p><input type="checkbox"/>未完成</p>		3	1-5-5
	<p>6. 是否對轄內兩水下水道遭管線穿越或不當附掛之巡檢作業及所查案件有處置作為。(須提供書面資料)</p> <p>(1) 巡檢作業及所查案件處置九成以上：4.1~5分</p> <p>(2) 處置八成以上：3.1~4分</p> <p>(3) 處置七成以上：2.1~3分</p> <p>(4) 處置六成以上：1.1~2分</p> <p>(5) 處置五成以上：0.1~1分</p> <p>(8) 處置不足五成：0分</p>	<p><input type="checkbox"/>有(須提供書面資料)</p> <p><input type="checkbox"/>無</p>		5	1-5-6
【10分】 (六)兩水下水道資料庫業務	<p>1. 兩水下水道系統圖資及資料庫掌握現況</p> <p>(1) 數化比例達90%以上：3~4分</p> <p>(2) 數化比例達80%以上，但未達90%：1~3分</p> <p>(3) 數化比例未達80%：0~1分</p> <p>數化比例=兩水下水道圖資數化長度÷本署最新公告各直轄市及縣(市)兩水下水道建設長度×100%</p>	<p>由本署調閱資料庫，並交付委員作為評分參考。</p>		4	1-6-1

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
	2. 兩水下水道圖資管理與更新現況 (1) 已指定人員執行圖資管理與更新：2~3 分 (2) 尚未執行圖資管理與更新，已提出未來規劃：1~2 分 (3) 尚未執行圖資管理與更新，且未提出未來規劃：0~1 分	<input type="checkbox"/> 有(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		3	1-6-2
	3. 兩水下水道圖資應用 (1) 已供應相關單位使用，且應用於資訊系統：2~3 分 (2) 已供應相關單位使用：1~2 分 (3) 尚未供應相關單位使用：0~1 分	<input type="checkbox"/> 有(須提供書面資料) <input type="checkbox"/> 無		3	1-6-3
(七) 防汛措施【18分】	1. 是否於汛期前辦理或排定防汛演練或講習？ (1) 有辦理或排定演練及講習:2.1~3 分 (2) 無演練但有辦理或排定講習：1.1~2 分 (3) 無辦理或排定演練及講習:0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有，____年____月____日 <input type="checkbox"/> 無		3	1-7-1
	2. 相關人員是否熟悉防汛作業流程？ (1) 熟悉：1.1~2 分 (2) 不熟悉：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		2	1-7-2
	3. 是否指定災情通報專責人員負責並建立聯絡清冊？ (1) 有設置災情通報專責人員負責並建立聯絡清冊：2.1~3 分 (2) 無設置災情通報專責人員負責但有建立聯絡清冊：1.1~2 分 (3) 無設置災情通報專責人員負責亦無建立聯絡清冊：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		3	1-7-3
	4. 相關人員是否熟悉 (EMIC 系統) 作業流程？ (1) 全部熟悉作業：1.1~2 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		2	1-7-4

內政部國土管理署辦理兩水下水道系統維護管理年度書面訪評表

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評量項目	評量問題	書面情形	評分	配分	附件編號
	(2) 未全部熟悉作業：0.1~1 分				
	5. 轄內發生淹水情形時，是否有至中央災害應變中心（EMIC 系統）網站「處置報告」欄填報「地區淹水情形」？ (1) 全部填報：3.1~4 分 (2) 未全部填報：0.1~3 分	<input type="checkbox"/> 有，全部填報完整 <input type="checkbox"/> 有，惟未全部填報 <input type="checkbox"/> 無		4	1-7-5
	6. 是否即時回報本署相關市區淹水災情及後續處置作為？ (1) 全部即時回報，並妥善進行後續處置：3.1~4 分 (2) 未全部即時回報，後續處置未盡完善：0.1~3 分 (3) 未即時回報及處置：0 分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		4	1-7-6
【4分】 （八）前次意見處理情形	1. 前一年度訪評意見處理情形？(須提供書面資料) (1) 全部處理完成：2.1~4 分(視完善程度) (2) 處理情形達 8 成以上：1.1~2 分（視比例） (3) 處理情形未達 8 成：0.1~1 分	<input type="checkbox"/> 有(須提供資料) <input type="checkbox"/> 無		4	1-8-1
【3分】 （九）創新作為	(1) 有創新精進作為：0.1~3 分 (2) 無創新精進作為：0 分	<input type="checkbox"/> 有(需提供佐證資料) <input type="checkbox"/> 無		3	1-9-1
評核人員(親筆簽名)：_____，合計_____分					

※計分方式：

1. 本表合計 100 分；給分至小數點後 1 位。
2. 本表適用甲、乙、丙組有抽水站及調節池者。

附件 5 實地訪評表(雨水下水道幹線)

內政部國土管理署辦理雨水下水道系統維護管理年度實地訪評表(現地勘查)

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評核項目	評核內容	評核重點(內容)	評核欄		
			現勘情形	評分	配分
淹水防治整備	雨水下水道淤積及維護管理檢查【50分】	1. 抽查轄內雨水下水道幹線淤積情形?淤積深度佔管線通水斷面深度： (1) 5%以下：8.1~10 分 (2) 5%~10%：6.1~8 分 (3) 11~15%：4.1~6 分 (4) 16~20%：2.1~4 分 (5) 21%以上：0.1~2 分			10
		2. 清淤檢查人員及配備是否足夠? (1) 人力及裝備皆充足：3.1~5 分(視餘裕度) (2) 人力或裝備不足：2.1~3 分 (3) 人力及裝備皆不足：0.1~2 分			5
		3. 相關人員檢查作業是否熟練?(含人孔、清掃孔啟閉作業) (1) 各項檢查作業均熟練：3.1~5 分 (2) 部分檢查作業不熟練，尚不妨礙進行檢查作業：2.1~3 分 (3) 部分檢查作業不熟練，妨礙檢查作業：0.1~2 分			5
		4. 清淤檢查是否備妥相關安全措施?(含交維措施) (1) 備妥全部安全措施：3.1~5 分(視完善程度) (2) 僅次要安全措施未備妥，但可迅速補正：			5

內政部國土管理署辦理雨水下水道系統維護管理年度實地訪評表(現地勘查)

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評核項目	評核內容	評核重點(內容)	評核欄		
			現勘情形	評分	配分
		1.1~3 分(視補正迅速程度) (3) 未備妥主要安全措施： 0.1~1 分(視重要性)			
		5. 人孔蓋是否固定？雨水下水道踏步是否符合規定？ (1) 皆滿足：2.1~3 分（視牢固程度） (2) 其中有一部分不足：1.1~2 分(視危險程度) (3) 皆不滿足：0.1~1 分			3
		6. 人孔、鏈條、清掃孔及踏步是否鏽蝕情形？ (1) 幾乎沒有鏽蝕：2.1~3 分 (2) 輕微鏽蝕，且不影響可靠度:1.1~2 分(視程度) (3) 嚴重鏽蝕(視剩餘可靠度)：0.1~1 分			3
		7. 雨水下水道是否依規定設置連接管與側溝(雨水井)連接？ (1) 依規定設置：4.1~7 分 (2) 未完全依規定設置：2.1~4 分 (3) 未設置(視影響程度高低)：0.1~2 分			7
		8. 雨水下水道是否有結構破損情形？ (1) 幾乎無破損：4.1~5 分 (2) 不影響功能之輕微破			5

內政部國土管理署辦理雨水下水道系統維護管理年度實地訪評表(現地勘查)

日期： 年 月 日 受評直轄市、縣(市)：

組別：甲/乙/丙

訪評人員：

地點：

評核項目	評核內容	評核重點(內容)	評核欄		
			現勘情形	評分	配分
		損：3.1~4 分 (3) 可能影響功能之破損： 1.1~3 分 (4) 嚴重破損至不能發揮功能：0.1~1			
		9. 雨水下水道是否有遭管線穿越或不當附掛情形？ (1) 無穿越或不當附掛：7 分 (2) 無穿越有附掛，但尚不影響功能及安全：4.1~6.9 分 (3) 有穿越，但尚不影響功能及安全：2.1~4 分 (4) 有穿越或附掛，可能影響功能或安全：0.1~2 分			7

評核人員(親筆簽名)：\_\_\_\_\_，合計\_\_\_\_\_分

※計分方式：

1.本表合計 50 分；給分至小數點後 1 位。各評分表項目如因天候因素或其他人為無法控制因素，該項無法評核，則將總分扣除此項，再依比例調整分數。總分=[評分分數總合/(50-未計項目配分總合)]\*50。

2.本表須抽評二處不同幹線之雨水下水道，綜合評價之；其中一處應縱走評分。

3.本表適用甲、乙、丙組。