

乾淨政府 誠信社會 透明台灣 鹿翎家園



PDIS SYSTEM 全國公職人員財產申報系統

財產資料授權 及下載作業 操作說明(申報人端)

法務部廉政署

防貪組廉政規範科







色彩管理		📡 Intel(R) 圖形和	媒體控制台
一般	介面卡	監視器	疑難排解
如果您的螢幕解 以提高 DPI 來彌 [外觀] 索引標籤	術度護螢幕項目 辅。如果只要變 。	變得太小,不容易; 更字型大小,諸按 	厥硯,您可 [取消],到
DPI設定(D):	-		
一般 (96 DPI)		~	
正常大小 (96 dp	i)		
相容性			
變更顯示設定之 執行。	'後芸未重新啓勈'	雷照 や式可	能無法正常
常我顧声顕示	مد الد		
● 委用新的	設足	BODIL	





自然人憑證

帳號密碼

- (1)憑證需在有效期限內,憑證若過期, 請至內政部憑證管理中心即可查詢或展期。
 - (2)受理申報單位須在後台管理系統建
 立資料完成。
- •(1)請至<u>https://pdis.moj.gov.tw</u>申 請密碼。
- ·(2)受理申報單位須在後台管理系統建 立資料完成。



	檔案下	「載 - 安全性警告
	日本 単 一 一 単 一 単 一 一 単 一 一 単 一 一 単 一 一 単 一	s要執行或儲存這個檔案?
日報結果香諭		🚥 名稱: pdis.exe
目間頭設明	□ 公告	類型: 應用程式,2.61MB
關連結	[»] 申報程	從: pdis.moj.gov.tw 103/07/04
碼修改	~ <u>請注意</u> 》由朝程	2 執行の 健友の 103/01/09
不碼申請	》 客服服	
記密碼	<u>~</u>	102/12/27
1報人使用手冊下載	》 <u>申報程</u>	雖然來自網際網路的檔案 有用的,但是這個檔案類型 102/06/26
	》 <u>申報程</u> 》自然人	月可能曹惕告恋的电脑。 有可能曹惕告恋的电脑。 第一个后往具米源、語小安執行 102/03/03 102/03/04
	》 <u>申報程</u>	雷腦芸為WIN7環境 安裝前 102/03/01







安裝 - 公職人員財產申報系統	
選擇目標路徑 確定將 公職人員財產申報系統 安裝到這裏?	
程式將安裝 公職人員財產申報系統 到下面目錄 點聲【下一步】繼續,如果您想選擇不同的目錄,點聲【瀏覽】	
C:\Program Files\pdis	瀏覽(I)
需要不少於 10.8 MB 磁碟空間 2	
<上一步(B) 下一步(N)	> 取消

🔹 🗖 安裝 - 公職人員財產申報系統
邊擇附加任務 哪一個附加任務將被執行?
選擇當安裝 公職人員財產申報系統 完成時,您希望被執行的附加任務,然後點 【下一步】
₩加圖示. ☑創建真面圖示
4
<上一步(B) 下一步(N) > 取消





🖥 安装 - 公職人員財產申報系統	
安裝 請等待,程式正在安裝 公職人員財產申報系統 到你的電腦上	
解壓文件 C:\Program Files\pdis\HELP.CHM -	
6	
	取消











自然人憑證登入
🎯 Login 📃 🗖 🗙
登入方式
自然人憑證 帳號密碼登入
◎ 自然人憑證登入
請插入自然人憑證,再按下「確定」按鈕 確定
諸輸入PIN
諸輸入PIN 確定



請輸入密碼: 請輸入密碼: 請使用動態鍵盤: 5 6 4 1 3 2 9 8 7 0 確認 取消 版本:v1613	◎ 帳號登入 注書#会 ↓ 白,(公:谷・				
請使用動態鍵盤: 5 6 4 1 3 2 9 8 7 0 確認 取消 版本:v1613	請輸入密碼:				
確認 取消 版本:v1613	請使用動態鍵盤: 56	4 1 3	29	8 7	0
版本:v1613	確	認	取消		
版本、1013				⊯≓★	1612
				版4:	v1015



乾淨政府 誠信社會 透明台灣 鹿嘯家園









 1.於105年度授 權期間:<u>105年9</u> 月12日至9月30 日進入本部公職 人員財產申報系 統
 2.若為WIN7,安 裝前請以<u>系統管</u> 理員執行!



身分驗證程序: 請將自然人憑證 插入讀卡機



1. 將自然人憑證插入讀卡機。

2. 再點選桌面的網路申報圖示,即可進入申報系統。

3. 依系統指示輸入PIN碼及身 分證字號。





▶選擇「授權下載 財產資料」。

▶詳閱授權事項、 注意事項及附表 (提供下載財產項 目及資料來源一覽 直入資料來源一覽 表)內容,並勾選 「我已閱讀」,按 確認後始可進入授 權作業。



報

配偶

申

· 應使用自然人憑證 授權/確認基本資料

可採自然人憑證授 權(步驟四-1)或 紙本授權(步驟四-2)

★僅提供以「**身分證統一編號**」或「<u>居留證號碼</u>」 進行授權服務

ENCY AGAINST C 步驟四-1:辦理授權/上傳

<u>情形1:申報人及配偶均使用自然人憑證授權(未成年</u> 子女自動同步授權) _{申報人本人及配偶「均佳}

 *稱調 *姓名 *出生年月日 身分識或居留識號 葉裏醫院為3篇書: 書調 塗務部政團小組 	配偶 阿鉄 民國 077 年 F226138238 臺麗線北部協会部設備	03 • 月 07 • 日 985卷本城和4章 :	1 單親撫養 1.本ノ 2.本動 3.若高 時 投 4.消 行 3. 一	■項: 一項 一項 二 不 一項 料 配 一 定 為 単 規 型 た 2 、 2 、 2 、 2 、 2 、 2 、 2 、 2 、 2 、 2 、 2 、 2 、 3 、 2 、 3 、 2 、 3 、 2 、 3 、 二 不 価 授 優 一 一 一 一 行 皆 個 授 豊 で 個 一 授 豊 で 個 一 授 豊 で 個 一 授 豊 で 個 一 授 豊 で 個 一 授 豊 で 個 一 授 豊 で 個 一 一 変 う 一 下 取 う 一 変 う 一 で 前 一 一 変 う 一 で 前 一 一 2 二 の 一 元 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 二 う 一 で 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	行修改, 成授權,子女的狀態 女,又須授權子女 味養雅。 ,即還子女全部皆取
 法務部場正署臺北 新増 新増 	點就政風室 改] 刷除		列日	『配偶及未	成年子女授權書
12-12	保護	姓名	身分證或問	留禮號	授權時間
1218	本人	受務	F126138238		
1418	子	小森	F122313131		

申報人本人及配偶「均使 用自然人憑證」辦理線上 授權,操作方式如下: 1. 第一次進入頁面, 下方 名單預設帶出本人資料, 請確認基本資料無誤。 2. 須自行編輯配偶及未成 年子女資料,每筆資料編 輯完成後**須按新增**,亦有 修改、删除按鈕供自行更 修。 3. 並勾選此致機關(授權 時之受理申報機關),並 開始進行授權作業。



*稱調 配偶 單親撫養 *姓名 阿美 *出生年月日 民國 077 ・年 03 ・月 07 ・日 身分證或居留證號 F226138238 第個目身分證者:應項當國語及中華民國習習及中華民國習習證案。 法務部政風小組 - 法務部政風小組 - 新增 修改 一 新增 修改 刪除 予 小森 「打包相思認者」 - 1.本人資料不行進行修改。 -	迎 法務	部公職人	員財政	全中報》	系統	
	*稱謂 *姓名 *出生年月日 身分證或居留證號 ^領 有國民身分證者,應填寫 未領國民身分證者,應填寫 [2] 法務部政風小組	 配偶 阿美 民國 077 ・年 03 ・ F226138238 國民身分談統一編號於申報表基。 國籍及中華民國居留證號。 	月 07 • 日 本資料欄;	□ 單親撫養	注意事項: 1.本人資料和得 1.本人資料不得 2.本人及紀一 1.動取為思找考 3.若為單和選 1. 成規權, 次 約 授 權。	行進行修改。 皆完成授權,子女的狀態 權。 發子女,又須授權子女 單親扶養】之選項必須完 反自動授權。 受權,則連子女全部皆取
女 小美 F298371313 Q14/1/24 F4 02:11:58	 □ 法務部場止者量工監 ■ 新増 修改 管理 授權 授權 	 (取用室) (利認) (利認)	姓名 曼森 阿美 小森 小美	身分 F126 F226 F122 F298	<u> </u>	(偶及未成年子) 書 授權時間 2014/104下午02:11:58 2014/104下午02:11:58 2014/104下午02:11:58 2014/104下午02:11:58

4.請申報人務必確認子女 是否已成年(以11月1日為 申報基準日),及詳閱畫 面右方「注意事項」,即 可正確辦理授權。

5. 點選申報人本人「授權」 按鈕(系統即變更文字為 「取消授權」;且顯示「授權 時間」)。

8. 退出申報人自然人憑證
 ,改插入配偶自然人憑證
 ,並點選配偶之「授權」
 按鈕。



							IN READILY AN	(Sector advector)	
	*稱調	Ŧ	•				(X) 单税捕費	注意事項: 1.本人資料不行	テ進行修改・
	*姓名							2.本人及配偶智自動改為已授	音完成授權,子女的狀態
	*出生年月日	民國		年	・月	• 8		3. 岩為單現扶得 時,請勾握【 の授權,子士	費子女,又須按權子女 單親扶養】之選項必須完 及自動授權。
	身分鐘或居留證號	-						4.若按下取消出	發權,則遵子女全部皆取
	領有劉民身分論者,應填寫 未領國民身分論者,應填寫	國民身分流。 國務及中華	经一通	武於申朝 山道號	授基本資	(14 4);			
121	法鞠稣药圈小组		_						
	法務部政黨小組	and total wat one				•			
	法務部政風小組 法務部場正署臺北監	獄政憲室	ţ.			•			
	法務部政團小組 法務部矯正署臺北盤	獄政憲室	1			*			
	法務部政風小組 法務部場正署臺北監 新博	就政團。室	<u>[</u>			* * *		列印配偶及未	成年子女授權書
	法務部政風小組 法務部矯正署臺北監 新増	激政風室	E			* *		列印配偶及未	成年子女授權書
	法務部政風小組 法務部矯正署臺北監 新増 曾 管理	<u>就政</u> 憲室 福祉	E			。 。 使名	身	列印配偶及未 计键或居留键號	成年子女授權書 授權時間
	法務部政風小組 法務部場正署臺北監 新増 授權 授權	獄政風室 解記 本人	۲. ۳			。 。 使名 曼森	身分 F126	列印配偶及未 證或居留證號 1138238	成年子女授權書 授權時間 2014/7/24 下午 02:11:5
	法務部政風小組 法務部矯正署臺北監 新増 管理 授権 授権	(新政軍室)	ال ۲			· · · · · · ·	身分 F126 F226	列印配偶及未 2013年21日 2013年21日 2013年21日 2014年21月 2014年21日 2014年21	成年子女授權書 授權時間 2014/7/24下午 02:11:5 2014/7/24下午 02:11:5

7. 雙方授權後, 未成年子女同步 授權。 8. 申報人及配偶 各別授權後,務 必點按畫面正下 方【授權送出】 按鈕,始完成授 權作業。「授權 送出」成功後, 畫面右下方會顯 示近期授權送出 時間。



情形2:申報人配偶不使用自然人憑證授權而採用紙本授權

去務部公職人員財產申報系統					
@ 法務	部公職人	局时	条 中 報 :	<u> </u>	
		92 NO 1	エーートレン	IN JUL	
載財産資料投權					
*稱調	本人・		■ 單親撫養	注意事項: 1.本人資料不行	谁行修改。
*姓名	曼森			2.本人及配偶皆 自動改為已授権	完成授權,子女的狀態 響。
*出生年月日	民國 073 • 年 03 •	月 07 • 日		3.若為單親扶着 時,請勾選【員	子女,又須授權子女 ^圓 親扶養】之選項必須完
自分踏武民図踏號	F126138238			成授權,子女及 4.若按下取消授	2目動授權。 權,則連子女全部皆取
		→:次約 #8 ·		消授權。	
現月國氏身分證者,應項寫國 未領國民身分證者,應填寫國	3氏身分證統一編號於甲報衣基 11籍及中華民國居留證號。	平 資科欄;			
□ 法務部政風小組		-			
□ 法務部矯正署臺北監護	試政風室				
		Ŧ			
新增				列印配偶及	8.未成年子女受全申請書
管理	稱調	姓名	身分	證或居留證號	授權時間
• 授權	本人	曼森	F126	138238	
		授權送	出		

1. 同步驟四-1之1. 2. 同步驟四-1之3. 3. 如申報人配偶採紙本 授權,請申報人列印授 權書後(左圖1),再 於授權書之WORD檔內編 輯完成配偶及未成年子 女基本資料。申報人務 必點按畫面正下方【授 權送出】按鈕,始完成 授權作業。



		授權書。			сь.	÷	<i>ب</i>	
身分。	姓名↔	出生年月日↔	図民身分證統一編號→					
授權人+ (申報	夏森↔	73/03/07↔	F126138238+		42	e.	сь. С	
人)。	服務機關↔	職稱↔	機關地址+	ALL 100 100 1	((c) end as 1 - 10 els			
1	法務部2↔	夏森+	100台北市2中正區重慶	被按權人。	(受理财産甲)	平氏7%51间 【74年】 3 49	ご 相称 丿 ↔	
			南路1段130號↔	e e	法務部矯正署	#1↓ 台北監獄政風3	Ē. +/	
	臺灣臺北監獄。	夏森.	333桃園縣龜山鄉宏德新	→ 授權事項 •	₽ ● <	偶為辦理公職	人員財產申報	版事宜同注
			A19 2 50°C+*		受理财產申約	報機關 (構)	利用法務部則	甘產申報
	ø	0	ø		核平臺向內正	敗部地政司、	臺灣集中保住	管结算所用
					份有限公司	、中華郵政股	份有限公司》	反臺銀人 #
					保險股份有用	民公司等 77 個	目介接機關(:	如附表,
授權人↔	姓名↔	出生年月日。	, 國民身分證統一編號↔		請注意:介持	接機關隨時會	有增減,且言	该等機關 刷
(申報人 之配偶),	阿美↔	76/08/10↔	Q223134123~		能提供之财	産相關資料亦	將視其配合將	快況及網路
授權人↔	姓名↔	出生年月日↔	國民身分證統一編號↔		甲酸軟酸酸 除	列导囚东而有	無法徒供情:	₽ , 砹 甲 ٩ G -{A 本 羔 3
(申報人	小森。	86/06/13+	Q123134123+		从非確保資料	医时初始苷鱼	重調・構造と	又做里我们 里、丰岀(
之未成年					子 本 於 103	に 11 日 1 日 1 日 1	中极人议的	上 州 、 建
1)*	小美。	92/08/09+	R231412312+		1 文次 100-	千 11 月 1 日· 左於、右僚終	×、保险、/	春秋乃玉:
					机容管时产品	日間資料,提入	サートは、	貞初及ず; 植栽炊1(
	<u>ب</u>	42	چ. ج		投員守州建7 年八時 / 昌 ·	日朔貝小小化	· ~ + + (/)	供戦小 10
	e .				平公藏八员,	可建于报衣上	• 小切座 • 1	于和人一月日
	4.11月1日 此日为甲報(2.受理財產申報 於理財產申報 , 4. 味怒財產用, 4. 味怒 , 12. 使服 3. 項 , 4. 東 , 4. 里 , 4. 王 , 4. 王 , 4. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2.	當日之財產相認 1 今7 103 年 12 24 機關(購)係 24 機關(購)係 25 背外三項魚助 上。否則的難經 故意中報不會必 25 取得之財產相 35 處 35 成年子女 25 取得之財產相 35 成年子女 25 成年 25 成 25 成年 25 成 25 成年 25 成 25	2 實料,故中報人將必以 月 31 日 6 第2成文期中報一 基於"服務」之立場种理 盧雲的、溝違及徐蒙義 这一份得讓萬許公職人員 定金號人員對處中報法第 2 實位。。 於市無法遭遇法將部則產 證實料,如了全完成全接处網 別以現金,故寬、古室 是,中報人仍應儘實中 中報法第 12 任第1 項。 之中報或就意中報不實之	授權/ 董章) 此 校授者 中華]	((申報人之未) : - 致- 業人 : (受理財産 氏園	成年子女 · 由申 E中版機關【構 平	報人或配偶代 】 金稱)。 月	為黃名及 日
荔提明上 基提明上 参推人() - - 校 推人()	4. 中報人同意: 建。他記篇: 建、他記篇: 提供中報人心 配碼與未成年子: 記碼來不同意 證據 列校權書事項。 中報人(): 中報人之記偶易	受理财產申報機 不同意要。受理 不同意要。受理 二财產相關實 之时產相關實 公本,时產相關實 公本,較機權事項力 審總授權人之 見自 英名及蓋了	間(編) 低於僅寧項辦 211萬年報機鎮(編)僅 (例中報人市報,市報人之 214開資料不予提 2013萬余,取得記偶 料,違以市根,不得以 牌理為由, 執為免責之 同意兼親自簽名蓋章,					

本人及配偶應於紙 本授權書正本親自 簽名蓋章,送交受 理申報政風機構登 打配偶及未成年子 女基本資料。





情形3:單親撫養(未成年子女自動同步授權)

@ 法被部分	2種人員財產申報系統							6	
Ø	💿 法務	部を	い 職	人員	劇財產	申報	系統		「單親撫養」之操作方式如下
下載財	重資料授權								
	*稱謂	子	•			☑ 單親撫養	注意事項: 1.本人資料不行	進行修改。	• 同步驟四-1之1.
	*姓名						2.本人及配傷智自動改為已授相	完成授權,子女的狀態	日止眼明 1-29
	*出生年月日	民國	・年	・月	· B		3.若為單親扶養 時,讀勾選【耳	子女,又須授權子女 【親扶養】之選項必須完	• 问 少 蹴 四 -1 之 5.
	身分證或居留證號						成技權,于文点 4.若按下取消损 消授權	之日動投權。 提權,則連子女全部皆取	• 點選申報人本人「授權」按鈕
	領有國民身分證者:應填寫 未領國民身分證者;應填寫	國民身分後	統一通貨於申 民間民留施留	(報表基本) (281498 :				(系統即變更文字為「取消授
E	法務部政國小組				(*				横四石石~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~
E	法務部矯正署臺北監	就政風度	ζ		*				准] 次額小 牧催时间] / 。
C	1				*				- ● 勾選「單親撫養」按鈕,未
	新增					-	列印配偶及未同	成年子女授權書	成年子女即同時完成授權。
	管理	稱讀	1		姓名	泉	分證或居留證號	授權時間	$\frac{\pi}{1} \frac{\pi}{1} \frac{1}{1} \frac{1}$
	取消授權	本人	6		曼森	F12	6138238	2014/7/24下午 02:11:58	冉按 授權送出] 鈕,授權送
10		+			小総	Q12 R23	23134123 11412312	2014/1/24 下午 02:11:58 2014/1/24 下午 02:11:58	山土山谷,井工上下十人町二
		-		-	754	144.4		2014/124 02/11/00	山 出 成 切 俊 , 查 田 石 下 力 曾 綱 不
						-			近期授權送出時間。
-					授權误用	8			
11.				L	10410-4616				





此致機關		姓名	身分證統一	編號	關係	授權方式	授權時間	
1	政風處	Į	Ι	3	私	線上	2015/5/28	上午 09:51:08
1	政風處	ŧ	(J1	配偶	線上	2015/5/28	上午 09:51:08

授權完成後,可於 財產網路申報系統 https://pdis.moj. gov. tw 「財產資料授權查 韵 | 專區輸入身分 證統一編號、出生 月日、驗證碼等資 料,即可查詢授權 結果。



乾淨政府 誠信社會 透明台灣 鹿潔家園

下載財產資料作業





	- • X
壹、受理財產申報機關(構)業依據申報人及配偶之同意授權,利用法務部財產申報查核平臺(下稱查核平向〇〇〇〇等〇個介接機關(詳如附表)取得申報人及配偶、未成年子女於103年11月1日申報日當日之〇〇(等財產相關資料(註:僅申報人同意授權,配偶不同意者,則僅提供申報人本人財產相關資料,不提供配偶成年子女財產相關資料,申報人仍應自行善盡查詢及溝通義務,取得配偶與未成年子女之財產相關資料,非 報,不得以配偶不同意授權為由,執為免責之論據),並已自動載入申報人103年公職人員財產申報表,爰請 私,不得以配偶不同意授權為由,執為免責之論據),並已自動載入申報人103年公職人員財產申報表,爰請 人透過法務部公職人員財產申報網路系統,使用自然人憑證下載103年公職人員財產申報表,並請自行檢查、 及登載查核平臺未(無法)提供之財產資料後,再次使用法務部公職人員財產申報網路系統,上傳103年公職 財產申報表,完成申報。	臺) ▲ ○○ ○○ ○○ ○○ ○○ 未 ○○ ○ 十 町 町 町 三 ○○ ○ 八 十 □ ○ 一 ○○ ○ 八 十 □ ○ ○ 八 十 □ ○ ○ 八 十 □ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○
貳、受理財產申報機關(構)條提供103年11月1日當日之財產相關資料,請申報人務必以103年11月1日為申華 ,於103年12月31日前完成定期申報。	田
參、受理財產申報機關(構)係基於「服務」之立場提供103年11月1日當日之財產相關資料予申報人辦理財 報,申報人仍應善盡查詢、溝通及檢查義務,確認申報資料正確無訛後,始得使用法務部公職人員財產申報 系統,上傳103年公職人員財產申報表,完成申報,否則仍難解免公職人員財產申報法第12條第3項故意申報 之責任。	奎申 網路 下實
肆、查核平臺未(無法)提供之財產相關資料,申報人仍應據實申報,避免違反公職人員財產申報法第12條 、第3項故意隱匿財產為不實之申報或故意申報不實之規定。	第1項 •
□ 我已閱讀	

 1. 下載財產資料申報期 間:<u>105年12月5日起至12</u> 月31日進入本部公職人 員財產申報系統 <u>https://pdis.moj.gov.</u> <u>tw</u>系統會跳出此視窗。
 2. 詳聞計查車項不知

 2. 詳閱注意事項及確認 附表(提供下載財產項 目及資料來源一覽表)
 ,並勾選「我已閱讀」
 ,按確認後始可進入下 載作業



預覽11月1日財產資料 並非自然成中報。確認無誤後, 請按下方按鈕這入申報軟體並完成 資料【上傳】 下載11月1日財產資料 進行申報 下載財產資料並進入申報軟體, 請申報人仍應善盡查詢、溝通及 檢查義務,確認資料無誤後請按下 【上傳】完成申報作業

🚫 財產資料下載



(七)存款(指新臺幣、外幣之存款)(總金額:新臺幣6,000,000元)

100%

存放機構(應款明分支機構)	推旗	幣別	所有人	外替進額	新臺幣總額或計合新臺幣總額
8120023台新國際商業銀 行款南分行	定期存款	新臺幣	test		5,000,000
1060025台北市第九信用 合作社興隆分社	活期存款	新臺幣	test		1, 000, 000

書絵 下一日

★「存款」包括支票存款、活期存款、定期存款、備業存款、量素存款、综合存款、可購購定期存單等金融事業主管機關 (項) 相定之品種存款及由公司 確定用途之信托資金,包括新台幣,外幣(值)存款在內,

★申報人本人,就偶及未成年子女名下「各別」之存款總額累計違新台幣一百萬元者,即應由申報人送筆申報, ★外勢(運)須計合新臺幣時,均以申載日之收盤運車局計算標準。

(八)有償證券(總償額:新臺幣150,000元)

★申報人本人、配偶及未成年子女名下「各別」之各類有價證券總額累計達新臺幣一百萬元者,即應由申報人逐筆申報。

1.股票(總價額:新臺幣150,000元)

2. 借為(總價額:新泰幣0元)

名稱	所有人	教教	鼻子性病	外攀臀别	新量等總額或折合新量等總額
000019摩根富林明證券股份 有限公司	test	15000	10		150, 000
總中報筆數: 1筆					

★上有(權)股票

	test	10000	10	100, 000
ŧ				
県植設昇・英	他来上市 (權)股票品	【丁市 (種) 股票·动應申較	・並以累委債額計算・	

CB 📖 🔮

可先針對將下載之資 料進行預覽, 俾確無 **誤後,再按下方「下** 載11月1日財產資料 進行申報」鈕進入申 報軟體。

新政步驟三: 署以下載11月1日財產資料進行申報

基本實料 配偶及未成年子女 土地 塗物 船舶 汽車 航空器 有價證券 其他財產 保險 傳援 債務 事業投資 備註 預覽 11月1日財產 土地坐落 臺北市 大同區 段 小段 1 23 23 預覽 11月1日財產 23 24 <td< th=""><th></th><th>法務部</th><th>3公職</th><th>人員</th><th>財產E</th><th>P報系</th><th>統</th><th></th><th></th><th></th></td<>		法務部	3公職	人員	財產E	P報系	統			
土地坐落 臺北市 ・ 大同區 ・ 段 小段 ・ 1 面積 平方公尺 注意事項: 1.塗物(房屋)坐落之土地摩填載於此・ 2.1 「備利範圍 / 分子/分母 1.塗物(房屋)坐落之土地摩填載於此・ 2.1 1.2 1.2 2.1 2	基本資料 有價證券	配偶及未成年子: 其他財產	女 「 土地 R險	建物 債權	船舶 債務	汽車 事業投資	航空8 備註	5	預覽11月1日	財產資料
面積 平方公尺 注意事項: 種和範圍 / 分子/分母 所有權人 資訊測試用 · 登記(取得)時間 民國 029 · 年 05 · 月 25 · 日 · 臺記(取得)時間 民國 029 · 年 05 · 月 25 · 日 · 臺口(取得)原因 · · 數得價額 · · 數得價額 · · 數得價額 · · 數增價額 · · 數增價額 · · 數增價額 · · 動增價額 · · 數增價額 · · 數增價額 · · 數增價額 · · 數增價額 · · 查提(取得)原因 · · 動增價額 · · · · · · · · · · · · · · · · · · · · · · · · · 面積 · · · <td>土地坐落</td> <td>臺北市・大</td> <td>बह्य •</td> <td></td> <td>段</td> <td>小段</td> <td>í –</td> <td>3</td> <td>有雙体供会考时產</td> <td>資料是否正確</td>	土地坐落	臺北市・大	ब ह्य •		段	小段	í –	3	有雙体供会考时產	資料是否正確
權利範圍 / 分子/分母 所有權人 資訊測試用 . Sh有權人 資訊測試用 . 登記(取得)時間 民國 029 · 年 05 · 月 25 · 日 . 登記(取得)時間 民國 029 · 年 05 · 月 25 · 日 . 登記(取得)時間 民國 029 · 年 05 · 月 25 · 日 . 整記(取得)原因 . . 取得價額 補充說明 . 新增 . . 查提(取得)原因 . . 數指價額額 . . 數指價額額 . . 數指價額額 . . 動增價額	面積		平方公尺	3	主意事項:				並非已完成申報。 博按下方按提進入	確認無關後, 由朝鮮機士等
所有權人 資訊測試用 . 登記(取得)時間 民國 029 · 年 05 · 月 25 · 日 25 · 日 登記(取得)時間 民國 029 · 年 05 · 月 25 · 日 25 · 日 登記(取得)原因 . . . 取得價額 補充說明 . . 動得價額 補充說明 . . . 動得價額 動得價額 動得價額 .	權利範圍	1	分子/分	-# 1	L建物(房屋)	坐落之土地震	以重載於此 188		資料(上傳)	TT TREAME ALL
登記(取得)時間 民園 029 · 年 05 · 月 25 · 日 - 金莊明登記或取得之時間及原告, - 金康申報言 - 金康印和 - 金原印和 - 金原和 - 金原印和 - 金原和 金原和 金原和 金原和 金原和 金	所有權人	資訊測試用		3	若一筆土地多	個地號·則要 積壓持分類化	·筆地號均需較 增計或發却的	秋 (人)		
登記(取得)原因 6.國外相關財產讓填寫於"備註" 取得價額 補充說明 郵増 白歐部地致司網站 新増 白歐部地致司網站 主地坐落 面積(平方 權利範圍(持 所有權人 發記(取 登記(取 登記(取 後 後 第)))) 臺北市大阿區(與一二小段0	登記(取得)	時間 民國 029	・年 05 ・	月 25 - 日	,並註明登記 土地如條申朝	或取得之時間 日前五年内間	及原因: 得者:並應問	報意	T#11010	日本主义会
取得價額 新増 新増 土地坐落 変尺)分 優北市大同區1段一二小段012 正212/29 産北市大同區4段一二小段012 12/29 産北市社12/29 産田12/29 産田12/29 産田12/29 株社1	登記(取得)	原因			為價細者,以 5.國外相關財產	、取得平度之二 請填寫於"備	地公告現值1 住"。	Kub (M.	下戰11月1日 進行日	別度員や 自報
	取得價額		補充說明	1		SEWERS -	國電子總太太	.10 P		1.115
土地坐落	新增)				<u>内</u>	政部地政司統	uit a Lit	下載財產資料並進 請申報人仍應善書	(入申報軟體) 查询、濕通)
 臺北市大同區1級一二小段0 12 12/29 廠商測試備 0290525 資解移稿 ● ●<!--</td--><td>土地坐现</td><td>ş</td><td>面積(平方 公尺)</td><td>權利範圍(其 分)</td><td>所有權人</td><td>登記(取 得)時間</td><td>登記(取 得) 度肉</td><td>取後</td><td>檢查義務,確認資 【上傳】完成申朝</td><td> 料無誤後請抽 作業</td>	土地坐现	ş	面積(平方 公尺)	權利範圍(其 分)	所有權人	登記(取 得)時間	登記(取 得) 度肉	取後	檢查義務,確認資 【上傳】完成申朝	料無誤後請抽 作業
 愛北市大同電2級一二小段012 12/29 資源測試用 0290525 資源移移 愛北市大同電2級一二小段012 12/29 資源測試用 0290525 資源移移 愛北市大同電4級一二小段012 12 12/29 資源測試用 0290525 資源移移 登北市大同電4級一二小段012 12 12/29 資源測試用 0290525 資源移移 220525 資源移移 び290525 資源移移 び290525 資源移移 び290525 資源移移 び290525 資源総移 	臺北市大陸	國1段一二小段0	12	12/29	廠商測試鑽	0290525	调解移畅	0		
歴史地大同電3級ーニ小段012 12/29 資源測試用 0290525 満線移転 電光地大同電4級ーニ小段012 12/29 資源測試用 0290525 満線移転 路過・自行登打損 答案以進行由認 答案以進行由認	臺北市大陸	8屬2段一二小段0	12	12/29	資訊測試用	0290525	调解移移		9 0	
●北市大商區4級一二小級012 12/29 資訊周減商 0290525 調解移移 路辺 1日行 1日 4日 2015 25 調解移移 路辺 1日行 1日 4日 2015 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25	(1) 登北市大区	國國統一二小校0	12	12729	或追溯試用	0290525	資幣存档		m/r 1 M	72
東行座は千秋	登北市大 和	【篇4校→二小校0	12	12/29	資訊測試用	0290525	RNUM		。 哈迥 ; 目行 資料進行	登打射度 了申報
<[* (_		100 - 2017

LINCH AGAINST CORRECT

1.按「下載11月1日財產資 料進行申報」鈕進入申報 軟體,並以11月1日為申報 基準日進行申報,不可更 **動申報基準日**,因申報人 及其配偶為辦理104年公職 人員財產申報定期申報事 宜,授權同意政風機構透 過法務部公職人員財產申 報系統,提供申報人之財 產資料,係以11月1日為申 報基準日之財產資料。 2. 請自行登載財產申報系 統未(無法)提供之11月1 日財產資料後,上傳完成 申報。



併部公職人員財產申報条統v1594		2 財產資料下數 🕞 🙃
法税 本資料 配偶及未期 個證券 其他財產		^{航空器} 預覽11月1日財產資料
·欄位為必填欄位,其餘 申報日 民國 · · · *申報人姓名	(非必填欄位:資料如有誤,請洽政團人員修正,」 出生年月日 民年 ・月 ・日「申報日」是指申報財產基準日,並非文件上集日。 資訊測試用 申華民國居留證號	2. 073 · 預覽僅供參考財產資料是否正確 並非已完成申録。確認無誤後, 請按下方按鈕進入申朝軟體並完 資料【上簿】
國民身分證統一編號	F126138238 硬有面积身分指者:應備寫面積及中級民態活動 未積面积身分指者:應值寫面積及中級民態活動 1.	
"战物限制	2. 3. 1. 兼取軍室主任 3.	下戰11月1日財産資料 進行申報
"单位反顺得 職级	2. · 「國防部專用」	下載財產資料並進入申報數體, 請申報人仍應善盡當()、溝通及 檢查義務,確認資料無該後請折 [上懷] 完成申報作單
•機構地址	1. 100 台北市中正區重慶南路1段130號 2. 3.	
"聯絡電話(公)	() # * * * * * * * * * * * * * * * * * *	6 略過,自行登打財產 資料進行由契
行動電話		394/17/A821/4 T TK
*戶籍地址		不下載財產資料,直接進入申報 計劃自得進行於灯

若選擇按鈕「略過,自 行登打財產資料進行申 報」,則系統不會帶入 任何財產資料,申報人 須自行登載所有自行查 詢之財產資料。



※受查詢機關(構)隨時會有增減,該等機關(構)所能 提供之財產相關資料亦將視其配合狀況及網路申 報軟體限制等因素而有無法提供情事;且政風機 構係基於「服務」之立場辦理授權事項,故申報 人仍應善盡查詢、溝通及檢查義務,確認申報資 料正確無能後提出申報,否則仍難解免公職人員 財產申報法第12條第3項故意申報不實之責任。