附件 11

內政部區域計畫委員會審議○○縣○○鎮「○○○○○○案」現地會勘 行程表

日期：○○年○○月○○日（○）

時 間	活 動 內 容	備 註
00:00~00:00	台北前往○○縣○○鎮公所 地址：○○○○○	1、如需搭車前往者○○：○ 營建署大門集合。 2、請申請人派員引導。
00:00~00:00	申請人簡報及答覆問題 (○○縣○○鎮公所)	請申請人協助安排簡報地點 並負責簡報說明
00:00~00:00	基地現勘	請申請人安排會勘路線
00:00~00:00	午餐	請申請人代訂便當 (請檢附收據)
00:00~00:00	返回台北	搭乘交通車

聯絡人：○○○(綜合計畫組)

電 話：(02) 8771-○○○○

傳 真：(02) 2777-2358

出發地：營建署（台北市八德路 2 段 342 號）

目的地：1.○○縣○○鎮公所（住址：○○○○○○）

2.○○縣○○鎮基地

內政部區域計畫委員會審議○○縣○○鎮

「○○○○○案」現地會勘確認回函

會勘日期：○○年○○月○○日（星期○）

地點：○○縣○○鎮

本人 不克參加請假

需搭車者請於營建署大門會合（00：00 集合）

當日自行前往○○縣○○鎮公所集合（00：00 集合）

參加者姓名：_____

單 位：_____

職 稱：_____

行動電話：_____

電話號碼：_____

傳真號碼：_____

請於○○年○○月○○日（星期○）前將此回條電傳至本署，俾利現勘作業安排。

聯絡人：○○○ 傳真號碼：(02) 2777-2358 電話號碼：(02) 8771-○○○○